

Regolamento
Corso di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario
D.A. n. 560 del 22.3.2017

Premesse

L'Associazione Culturale Nautilus, è stata autorizzata, con provvedimento n. _____ del _____ dall'Assessorato della Salute - Dipartimento Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico - Servizio 2 - Formazione e comunicazione, ad erogare il corso di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario (OSS) Codice ID _____ per il conseguimento della QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO. L'Associazione Culturale Nautilus, intende realizzare il corso in questione attenendosi per gli aspetti di natura organizzativa, didattica ed economica a quanto espressamente indicato all'Allegato 1 "Nuove linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitario – Anni 2017 - 2018", parte integrante del D.A. n. 560 del 22.3.2017 Assessorato della Salute – Regione Siciliana.

L'operatore socio sanitario è l'operatore che, a seguito dell'attestato di qualifica conseguito al termine di specifica formazione professionale, svolge attività indirizzata a: soddisfare i bisogni primari della persona, nell'ambito delle proprie aree di competenza, in un contesto sia sociale che sanitario; favorire il benessere e l'autonomia dell'utente (Art. 1 c 2 - Accordo tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano, per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell' operatore socio sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione. Conferenza Stato-Regioni nella seduta 22 febbraio 2001).

Piano Formativo. L'organizzazione didattica ha una durata complessiva pari a n. 420 ore ed è così articolata: **Percorso formativo teorico** delle durata di 180 ore; **Tirocinio** della durata di 240 ore secondo le modalità previste nella sezione "Tirocinio". Il **Percorso formativo teorico** si svolgerà presso la sede formativa _____.

Per il Percorso formativo teorico sono previste delle lezioni giornaliere di 5 ore nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì che potranno svolgersi in orario antimeridiano (8:30/13:30) e/o pomeridiano (15:00/20:00) secondo necessità dell'Ente. Il **Programma Formativo**, redatto sulla base delle indicazioni contenute al punto 3.2 delle "Nuove linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitario Anni 2017 -2018 – Allegato 1 al D.A. n. 560 del 23.3.2017" è composto da unità didattiche e moduli così articolati:

Unità didattica A: Organizzazione dei servizi sociali e sanitari (40 ore)	
A1	Elementi di legislazione sociale e sanitaria (8 ore)
A2	Aspetti giuridici ed etici della professione (12 ore)
A3	il ruolo dell'OSS nei servizi sanitari (4 ore)
A4	il ruolo dell'OSS nei servizi socio sanitari (4 ore)
A5	La Comunicazione umana (12 ore)
Unità didattica B: Igiene e prevenzione (30 ore)	
B1	Igiene ed epidemiologia (6 ore)
B2	Aspetti tecnici operativi dell'igiene (18 ore)
B3	Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori (3 ore)
B4	Elementi di comfort alberghiero (3 ore)
Unità didattica C: Elementi di anatomia fisiologia e dietetica (18 ore)	
C1	Anatomia e fisiologia (10 ore)
C2	Dietetica (6 ore)
C3	Assistenza alla nutrizione (2 ore)
Unità didattica D: Interventi socio sanitari per l'infanzia e l'adolescenza (18 ore)	
D1	Elementi di Pediatria (3 ore)
D2	Interventi sanitari rivolti all'infanzia e all'adolescenza in ambiente ospedaliero e territoriale (3 ore)
D3	La mobilitazione del bambino (2 ore)
D4	Psicologia del bambino e dell'adolescente (6 ore)
D5	Interventi sociali rivolti all'infanzia e all'adolescenza I parte (2 ore)
D6	Interventi sociali rivolti all'infanzia e all'adolescenza II parte (2 ore)

	Unità didattica E: Attività assistenziali e sociali per la terza età (25 ore)
E1	Gerontologia e geriatria (10 ore)
E2	Interventi socio sanitari rivolti alla persona anziana in ambiente ospedaliero (2 ore)
E3	Interventi socio sanitari rivolti alla persona anziana in ambiente territoriale (8 ore)
E4	Recupero e riabilitazione funzionale nell'anziano (3 ore)
E5	Ausili per la riabilitazione (2 ore)
	Unità didattica F: Attività assistenziali e sociali rivolte alla persona con disabilità (12 ore)
F1	Interventi socio sanitari rivolti alla persona con disabilità in ambiente sociale (5 ore)
F2	Il ruolo dell'OSS per gli interventi in ambito familiare (2 ore)
F3	Interventi socio sanitari rivolti alla persona con disagio psichico in ambiente ospedaliero e territoriale (5 ore)
	Unità didattica G: Attività socio assistenziali rivolte al paziente oncologico (7 ore)
G1	Interventi socio sanitari rivolti ai pazienti oncologici in ambiente ospedaliero e territoriale (3 ore)
G2	Aspetti relazionali con il paziente oncologico (4 ore)
	Unità didattica H: Elementi propedeutici all'attività di tirocinio (30 ore)
H1	Interventi sanitari rivolti alla persona (12 ore)
H2	Presidi e dispositivi (3 ore)
H3	Nozioni di primo soccorso (9 ore)
H4	Gli interventi di primo soccorso (6 ore)

I docenti dei moduli sono tutti competenti del settore e svolgeranno le lezioni con le più innovative metodologie didattiche. Durante lo svolgimento delle lezioni in aula gli allievi, oltre che dai docenti, saranno seguiti anche dal **Tutor didattico**. Il quale certifica la frequenza giornaliera del discente sul registro presenze, sovrintende alla compilazione giornaliera del registro delle presenze da parte del docente, fornisce ai discenti il materiale didattico, precedentemente acquisito dai docenti, gestisce il setting di apprendimento, supporta i corsisti nella attività didattiche.

Il **Tirocinio pratico** della durata di 240 ore, parte integrante della preparazione tecnico-operativa degli allievi, è un momento privilegiato per l'apprendimento delle tecniche necessarie a raggiungere un adeguato livello di competenza professionale per l'esercizio del ruolo dell'OSS nei contesti lavorativi.

Il tirocinio pratico dovrà essere espletato presso le Strutture ospedaliere del SSR pubbliche o private accreditate, i Servizi territoriali delle Aziende Sanitarie, le CTA, le Residenze Sanitarie Assistite (RSA), i Centri di Riabilitazione, i servizi di Assistenza Domiciliare Integrata previa stipula di una convenzione per ogni corso. Potrà essere effettuato anche in strutture dell'area socio assistenziale presenti nel territorio anche non convenzionate con il SSN, purché sia effettuato in presenza del tutor di tirocinio (Infermiere, OSS) che dovrà attestare la frequenza dell'allievo nel libretto personale di tirocinio dello stesso.

Il tirocinio dovrà essere svolto soltanto nelle ore diurne, per un massimo di sette ore al giorno e non oltre le 36 ore settimanali.

Il **Tutor di tirocinio**, individuato all'interno delle Sedi di tirocinio, ha il compito di favorire l'accoglimento e l'inserimento dei fomanzi all'interno delle strutture in cui si svolgerà l'attività medesima e svolge le seguenti funzioni: certifica la frequenza al tirocinio e le attività svolte sul libretto personale del tirocinante; facilita l'apprendimento delle competenze previste dal profilo OSS; contribuisce alla valutazione dell'apprendimento e fornisce feedback sistematico al tirocinante; crea le condizioni necessarie affinché il tirocinio sia "formativo"; individua le attività da far sperimentare in coerenza con gli obiettivi; presidia la gradualità dell'apprendimento e l'uniformità dell'esperienza tra i tirocinanti; stimola il tirocinante alla rielaborazione dell'esperienza; favorisce nel tirocinante la comprensione del proprio ruolo; lo guida in comportamenti eticamente corretti e di responsabilità. Ad ogni tutor potranno essere assegnati fino ad un massimo di tre tirocinanti per volta. La copertura assicurativa, richiesta per lo svolgimento del tirocinio nella struttura individuata è a carico della Associazione Culturale Nautilus.

La frequenza alle attività formative è **obbligatoria**. Non sono ammessi agli esami finali corsisti che abbiano riportato un numero di assenze superiore al 10% del monte ore complessivo (massimo 18 ore di assenza alla parte teorica, massimo 24 ore di assenza al tirocinio).

Gli orari d'aula sono indicati nel calendario, pubblicato nell'apposita sezione del sito www.associazionenautilus e nella bacheca della segreteria. I ritardi e le uscite anticipate saranno annotati dal tutor sul registro presenze.

Valutazione. Al fine di verificare l'apprendimento degli allievi durante l'iter formativo, al termine di ciascun modulo verranno utilizzati questionari di apprendimento. Il questionario di apprendimento costituisce prova finale, il superamento della prova è subordinato al conseguimento della sufficienza, ovvero al raggiungimento del 60% di risposte esatte. Qualora il corsista non dovesse raggiungere la sufficienza sarà cura del tutor didattico riprogrammare la somministrazione di una seconda prova finale del modulo assegnando al discente un congruo periodo per l'approfondimento dei relativi argomenti. Per valutare la soddisfazione degli allievi rispetto all'organizzazione del corso e all'attività formativa l'ente somministrerà agli allievi dei questionari di rilevazione del gradimento, da compilare in forma anonima,.

Esami finali. L'ammissione agli esami finali è subordinata al raggiungimento della sufficienza in tutte le valutazioni ed alla regolare frequenza del corso. L'esame finale si articola in: una prova scritta (un questionario costruito con le stesse modalità della prova di fine modulo) sulle materie del programma svolto; una prova orale sulle materie del programma; una prova pratica basata sulla simulazione di un processo assistenziale di competenza. Alle prove viene attribuito un punteggio espresso in centesimi. Il punteggio minimo complessivo riferito alle tre prove, ai fini del conseguimento dell'attestato di qualifica, è di 60/100, così ripartito: prova scritta minimo 15 punti massimo 30; prova orale minimo 20 punti massimo 30; prova pratica minimo 25 punti massimo 40. A conclusione del corso agli allievi che avranno superato gli esami finali verrà rilasciato un certificato di qualifica professionale.

DISCIPLINA DELLE ATTIVITA'

La frequenza al corso è obbligatoria. I partecipanti dovranno rispettare l'orario d'ingresso e di uscita previsti dal calendario. Gli allievi accettano tutti gli articoli contenuti nelle **CONDIZIONI CONTRATTUALI e GENERALI**, già sottoscritte all'atto della iscrizione. Il partecipante assume l'obbligo di mantenere un comportamento corretto e adeguato durante le lezioni, le pause di intervallo e le operazioni connesse (registrazione, entrata e uscita dalle aule ecc.). L'Associazione Culturale Nautilus si riserva la facoltà di espellere immediatamente dai propri corsi e di precludere l'ulteriore frequenza delle lezioni quei partecipanti che assumano comportamenti gravemente scorretti o turbino il normale svolgimento del corso o arrechino danni alla sede ed alle strutture ospitanti. Durante le ore di lezione è fatto divieto assoluto di effettuare qualsiasi tipo di registrazione sonora, fotografica o filmica, ivi incluse registrazioni digitali e registrazioni con cellulari, tablet e smartphone o altro strumento. L'Associazione Culturale Nautilus si riserva il diritto di espellere dal corso, senza alcun rimborso nemmeno parziale, il partecipante che dopo una prima ammonizione perseverasse nella registrazione o che rifiutasse di cancellare immediatamente le registrazioni effettuate. È severamente vietato **FUMARE** all'interno dei locali della associazione, i trasgressori verranno puniti secondo le vigenti disposizioni di legge. E' severamente vietato tenere accessi cellulari, tablet e smartphone o altro strumento, per particolari e gravi casi in cui sia necessario essere raggiunti telefonicamente, si può lasciare uno degli apparecchi citati in segreteria, sarà cura della stessa avvisare l'interessato. L'entrata in ritardo e l'uscita fuori orario sono consentite solo in casi eccezionali ed esse verranno autorizzate dal personale docente dell'ora e solo al termine di ogni ora (ad esempio: 9:00, 10:00, 11:00, etc.). Il registro delle presenze è il documento ufficiale che attesta la frequenza al corso. Pertanto gli allievi dovranno apporre la propria firma, giornalmente, prima dell'inizio delle lezioni ed all'uscita definitiva dall'aula, in corrispondenza del proprio nominativo. Gli allievi ammessi alla frequenza del corso sono tenuti ad un comportamento corretto e civile nei rapporti con i colleghi, con il Direttore, con i docenti, con il tutor, e con tutti gli altri dipendenti dell'ente.

Per quanto altro non previsto nel presente regolamento si rimanda al D.A. n. 560 del 22.3.2017, ai suoi allegati ed alle norme di Legge.